

No.	OBJETIVO	ACTIVIDAD	INDICADOR	FECHA DE INICIO	FECHA DE CONCLUSIÓN	RESPONSABLE	INDICIO DE REALIZACIÓN
1	Elaboración del Programa Anual de Trabajo del ICATECH 2022.	Elaborar el Programa Anual de Trabajo del ICATECH 2022.	Contar con el Programa Anual de Trabajo ICATECH 2022.	01/01/2022	31/03/2022	Jacobo Carlos Burrola	PATCE 2022
2	Aprobación del Programa Anual de Trabajo del ICATECH 2022.	Aprobación y presentación a la Unidad de Ética de la Secretaría de la Función Pública plan anual de trabajo para el periodo 2022.	Aprobación del Programa Anual de Trabajo ICATECH 2022.	01/01/2022	31/03/2022	Jacobo Carlos Burrola	Validación por parte de la Unidad de Ética via correo y oficio.
3	Difusión y presentación de los miembros que integran el comité de ética al personal del Instituto.	Publicación en página web oficial del Instituto y envío de un correo electrónico para la difusión en la que se presente al comité de ética y sus integrantes.	Que el 90% del personal del Instituto conozca a los integrantes del comité de ética.	31/03/2022	20/04/2022	Margarita González Moreno y Mariana Corral Terrazas.	Evidencia de envío de correos electrónicos y publicación en página web Institucional.
4	Actualización al código de conducta del ICATECH.	Actualizar el contenido del código de conducta del ICATECH correspondiente a la información vigente.	Actualizar logos, carta compromiso y carta invitación contenida en el código de conducta del ICATECH.	01/04/2022	30/04/2022	Jacobo Carlos Burrola	Código de conducta del ICATECH actualizado y aprobado
5	Aprobación del código de conducta del ICATECH con las actualizaciones realizadas.	Presentar el código de conducta modificado a la Unidad de Ética de la Secretaría de la Función Pública.	Recibir la aprobación del Código de conducta por parte de la Unidad de Ética y Aprobar el código de conducta con las modificaciones realizadas por parte de los miembros del comité.	01/04/2022	30/04/2022	Jacobo Carlos Burrola	Aprobación por oficio de las modificaciones al Código de Conducta del ICATECH
6	Dar a conocer al personal del Instituto el código de conducta del ICATECH con las modificaciones realizadas.	Publicación en la página web oficial del Instituto y envío de un correo electrónico para la difusión del Código de Conducta del ICATECH con sus modificaciones.	Que el 100% personal del Instituto tenga conocimiento del código de conducta.	01/05/2022	15/05/2022	Margarita González Moreno, Mariana Corral Terrazas	Confirmación de envío de correos electrónicos, publicación del código de conducta en página web y entrega física del código de conducta.
7	Difundir y sensibilizar al personal del Instituto en la aplicación del código de conducta del ICATECH.	Difundir el código de conducta por medios electrónicos oficiales.	Que el 100% de los empleados del Instituto apliquen el código de conducta en el desempeño de sus actividades.	28/02/2022	11/09/2022	Margarita González Moreno y Mariana Corral Terrazas	Encuesta de seguimiento para la aplicación del código de conducta.
		Firmar la carta compromiso para conocimiento y cumplimiento del código de conducta.	Que 100% de los empleados del Instituto firmen la carta compromiso contenida en el código de conducta del ICATECH	28/02/2022	11/09/2022	Jacobo Carlos Burrola	Carta compromiso firmada por parte de los empleados.
8	Capacitar al personal del Instituto en temas de ética.	Realizar 3 capacitaciones en temas de ética.	Cumplir y contar con las evidencias de las 3 capacitaciones realizadas.	01/03/2022	31/12/2022	Juan Bonilla Armendariz y Mariana Corral Terrazas	Número de capacitaciones realizadas.
9	Elaboración y difusión de infografías con las 13 conductas con ejemplos animados contenidas en el Código de Conducta.	Elaborar y difundir por medios electrónicos las 13 infografías.	Que el 100% de los empleados hayan recibido por medio de avisos las 13 infografías.	11/01/2022	04/04/2022	Jacobo Carlos Burrola	Evidencia de los 13 correo enviados.
10	Atención a solicitudes y consultas correspondientes al Código de conducta del ICATECH.	Seguimiento por medio de correo electrónico a las solicitudes y consultas realizadas por parte del personal del instituto.	Dar orientación al 100% de las solicitudes que se realicen sobre la interpretación del código de conducta del ICATECH.	03/01/2022	31/12/2022	Jacobo Carlos Burrola	Atención a las solicitudes por medio de correo electrónico con respuesta y seguimiento
11	Aplicación de 3 encuestas de seguimiento al código de ética y código de conducta.	Aplicar encuestas al 100% del personal del instituto para el análisis del cumplimiento del código de conducta y código de ética.	Aplicar las 3 encuestas a través de medios electrónicos.	01/04/2022	31/12/2022	Jacobo Carlos Burrola, Ulises Hidalgo Coss, Margarita González Moreno, Mariana Corral Terrazas y Juan Bonilla Armendariz.	Encuestas aplicadas y análisis de resultados.
12	Gestionar que todas las actividades que se realiza en el Instituto estén apegadas al código de ética y al Código de Conducta.	Proporcionar en forma permanente la información vigente alineada código de ética y al código de conducta del Instituto.	Seguimiento y actualización de la información vigente proporcionada por la Unidad de Ética para su difusión interna en el Instituto.	01/01/2022	31/12/2022	Jacobo Carlos Burrola	Retroalimentación por parte de la Unidad de Ética.
13	Elaboración y presentación de informe anual de actividades 2022.	Elaborar y presentar en el mes de enero el informe de actividades del comité de ética.	Informe de actividades del comité de ética.	08/12/2022	11/01/2023	Jacobo Carlos Burrola, Ulises Hidalgo Coss, Margarita González Moreno, Mariana Corral Terrazas y Juan Bonilla Armendariz.	Documento aprobado por oficio y publicación del informe en la pagina del Instituto.

COMITÉ DE ÉTICA

JACOBO CARLOS BURROLA
PRESIDENTE

JUAN BONILLA ARMENDARIZ
VOCAL TEMPORAL

ULISES HIDALGO COSS
SECRETARIO EJECUTIVO

MARIANA CORRAL TERRAZAS
VOCAL TEMPORAL

MARGARITA GONZÁLEZ MORENO
VOCAL PERMANENTE